



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АБИНСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»

П Р И К А З

от 12.05.2023

№ 112

г. Абинск

**О предоставлении транспортной услуги
в государственном бюджетном учреждении социаль-
ного обслуживания Краснодарского края «Абинский
комплексный центр социального обслуживания
населения»**

Во исполнение письма министерства труда и социального развития Краснодарского края от 12.05.2023 № 204-29-10-13561/23 «О предоставлении транспортной услуги», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Краснодарского края «Абинский комплексный центр социального обслуживания населения» (Приложение).

2. Специалисту по социальной работе (7 уровня) отделения № 1 срочного социального обслуживания вести прием заявок и учет оказанных транспортных услуг, предоставляемых отделением №1 срочного социального обслуживания.

3. Назначить заместителя директора Пресс Ж.В. ответственным за организацию предоставления транспортной услуги.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор

М.Н. Люлюмова

Проект подготовлен и внесен:

Заместитель директора

Ж.В. Пресс

Проект согласован:

Юрисконсульт

М.В. Земцов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ СО КК
«Абинский КЦСОН»
от 12.05.2023 № 112

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Краснодарского края «Абинский комплексный центр социального обслуживания населения» транспортной услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления транспортных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам разработано в целях выработки единого подхода к организации предоставления транспортной услуги государственными бюджетными учреждениями социального обслуживания Краснодарского края – комплексными центрами социального обслуживания населения.

1.2. Основные понятия:

получатели услуг – граждане пожилого возраста (с учетом положений, предусмотренных приложением 6 к Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях») и инвалиды (старше 18 лет), испытывающие затруднения при поездке на транспорте общего пользования;

транспортная услуга – услуга, предоставляемая получателям услуг по тарифам, утвержденным государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Краснодарского края «Абинский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – учреждение) за плату;

транспортные средства – легковые автомобили, в том числе специализированный транспорт, оборудованный подъемником;

маршрут – путь следования транспортного средства от начального до конечного пункта назначения;

начальный пункт – место подачи транспортного средства для оказания транспортной услуги;

конечный пункт назначения – место доставки получателя услуг;

сопровождающее лицо – совершеннолетнее дееспособное физическое лицо, оказывающее содействие (действенную помощь) получателю услуг;

ответственное лицо учреждения – специалист по социальной работе (иной работник), ответственный за организацию предоставления транспортной услуги, в том числе прием заявок от получателей услуг.

1.3. Информирование граждан о порядке и условиях ее предоставления, ответственность за качественное и своевременное предоставление услуги возлагается на учреждение.

2. Порядок предоставления транспортной услуги

2.1. Предоставление транспортной услуги носит заявительный характер.

2.2. Основанием для предоставления транспортной услуги является заявка (в письменной форме) (приложение 1).

2.3. Заявка на оказание транспортной услуги принимается ответственным лицом учреждения не менее чем за 3 рабочих дня до предоставления услуги.

2.4. Ответственное лицо учреждения:

знакомит получателя услуг с порядком и условиями предоставления транспортной услуги, в том числе с порядком оплаты и расчетом стоимости выполнения услуги;

определяет очередность выполнения заявок;

осуществляет ведение необходимой документации по предоставлению транспортной услуги, в том числе фиксирует заявки в журнале учета заявок.

2.5. Подтверждением оказания транспортной услуги является акт о предоставлении транспортной услуги (приложение 2).

2.6. Прием заявок и выполнение транспортной услуги не осуществляется в нерабочее время, в праздничные и выходные дни.

2.7. В случае отказа от предоставления транспортной услуги получатель услуги обязан сообщить учреждению не менее чем за один день до назначенного времени либо не менее чем за час, в случае возникновения экстренной ситуации, что фиксируется в журнале учета заявок с указанием причины отказа.

3. Условия предоставления транспортной услуги

3.1. Транспортная услуга предоставляется получателям услуг в пределах границ муниципального образования, за исключением доставки получателя услуги в медицинскую организацию (при наличии направления), стационарное учреждение социального обслуживания (при наличии путевки).

3.2. Получатель услуги при посадке в транспортное средство предъявляет документ, удостоверяющий личность.

3.3. Получатель услуги, при необходимости, имеет право взять с собой сопровождающего (плата за него не взимается) и багаж.

3.4. Получатель услуги не вправе передавать право пользования транспортом третьим лицам, изменять ранее согласованный маршрут движения.

3.5. В транспортном средстве запрещается перевозка огнеопасных, взрывчатых, отравляющих, легковоспламеняющихся, токсичных веществ и вещей, загрязняющих салон, а также осуществлять перевозку животных.

3.6. Учреждение обязано обеспечить:

подачу транспортного средства в указанное в заявке время и место;

эксплуатацию транспортного средства в технически исправном состоянии;

безопасность дорожного движения;

соблюдение кодекса этики при предоставлении услуги.

3.8. В обязанности учреждения при предоставлении транспортной услуги не входит:

- доставка получателей услуги в медицинские организации в качестве машины скорой медицинской помощи;
- доставка получателей услуги в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;
- перевозка лежачих граждан;
- сопровождение и помощь в межэтажной транспортировке.

4. Расчет стоимости транспортной услуги

4.1. Расчет стоимости услуги производится согласно тарифам, утвержденным поставщиком социальных услуг от начального пункта (места проживания получателя услуги) до конечного пункта назначения, с учетом времени ожидания получателя услуги.

4.2. Денежные средства, поступающие в качестве платы за предоставление транспортных услуг, зачисляются на счет учреждения по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и расходуются в соответствии с действующим законодательством.

5. Отказ в предоставлении транспортной услуги

5.1. Получателю услуги может быть отказано в ее предоставлении в случае:

- неисправности транспортного средства и невозможности его замены;
- отсутствия свободного транспортного средства;
- отсутствия ГСМ (выбран лимит);
- отказ от оплаты за предоставление транспортной услуги.